



Date : 14 novembre 2018
OE/2018-47

OFFRE D'EMPLOI

L'Association TREMÄ, acteur historique du Secteur Médico-Social en 17
Recrute

1 Adjoint(e) de Direction (H/ F)

CDI Cadre – TEMPS PLEIN – 1 ETP

Pour son Service de Soins Infirmiers A Domicile (SSIAD) de 600 places
et son Equipe Spécialisée Alzheimer (ESA) de 20 places

poste localisé à GEMOZAC – à pourvoir au 2 janvier 2019

MISSIONS

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice du SSIAD-ESA, l'Adjoint(e) de Direction sera pour l'essentiel chargé(e) de la mise en œuvre et du suivi de différentes missions d'appui opérationnel à la Directrice du service.

Dans ce cadre, il(elle) interviendra notamment dans les domaines suivants :

Conduite du projet de service :

- Démarche qualité – qualité des soins - procédures
- Prévention des risques
- Repérage des situations à risques
- Relations avec les partenaires : IDEL, Médecins, Familles, SAAD

Management des ressources humaines :

- Supervision gestion administrative des contrats : analyse précise de l'organisation des tournées
- Aide à l'animation des réunions institutionnelles

Gestion budgétaire :

- En lien avec la direction, contrôle des facturations IDEL et suivi des logiciels métiers Ménestrel & Gestaid

PROFIL

- Titulaire du diplôme d'état d'Infirmier(e). Expérience du secteur libéral souhaitée.
- L'Adjoint(e) de Direction doit présenter, à l'appui d'une expérience confirmée dans le secteur social et médico-social, une bonne connaissance du public des personnes âgées dépendantes.
- Une bonne maîtrise de l'outil informatique est indispensable.

REMUNERATION MENSUELLE BRUTE

Début de carrière et hors primes conventionnelles – CCN 1951 : 2623.73 euros

Nombreux déplacements sur le département – Véhicule de service mis à disposition

*Lettre de motivation & CV à adresser à l'attention de Madame la Directrice du SSIAD-ESA Tremä
22 rue du Général Leclerc - 17260 GEMOZAC / ssiad.esa@trema-asso.fr*

Signataire: *Directeur des Ressources Humaines*

Olivier BOLLENGIER